RELAZIONE DEL TUTOR

PER IL COMITATO DI VALUTAZIONE

***Premessa***

Nella seduta del Collegio Docenti del sono stato/a designato/a tutor della docente in anno di formazione:

immessa in ruolo a decorrere dal ...........................e incaricata dalla dirigente scolastica di attività/progetti e/o dell’insegnamento di nelle classi

**INDICATORI**

**(art. 13 c. 3 D.M. 850 del 27/10/2015)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Livello avanzato – A**  **Livello intermedio – B**  **Livello base – C** | | | | |
| **AREA** | **COMPETENZE** | **Livello** | | |
| **A** | **B** | **C** |
| **COMPETENZE RELATIVE**  **ALL’INSEGNAMENTO (Didattica)** | * conosce gli elementi fondanti della/e disciplina/e e/o dell’ambito disciplinare e struttura le conoscenze intorno ai principi della/e disciplina/e e/o ambito disciplinare * inserisce la propria progettualità nel curricolo disciplinare d’istituto e fa proprie le unità di apprendimento concordate con i colleghi nelle articolazioni collegiali * stabilisce una proficua relazione con i propri allievi favorendo un clima di classe positivo * rispetta i ritmi e le caratteristiche di apprendimento degli alunni riconoscendone le differenze individuali * rende trasparenti gli obiettivi e fissa criteri espliciti di valutazione coerenti con i criteri collegiali * sviluppa strategie metodologiche differenziate ed inclusive valorizzando le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità …) * sfrutta le criticità come occasione di crescita e favorisce lo sviluppo di pensiero critico e di autovalutazione * utilizza in modo funzionale all’insegnamento gli strumenti multimediali e le TIC |  |  |  |
| **COMPETENZE RELATIVE ALLA**  **PARTECIPAZIONE SCOLASTICA**  **(Organizzazione)** | * apporta il proprio contributo agli aspetti organizzativi ed alle attività di non insegnamento * partecipa alla produzione del materiale didattico progettato e concordato nelle riunioni di dipartimento, di disciplina e di area * collabora e si relaziona positivamente con tutto il personale presente nell’istituzione scolastica * istituisce rapporti efficaci e corretti con le famiglie |  |  |  |
| **COMPETENZE RELATIVE ALLA**  **FORMAZIONE**  **Professionalità)** | * valorizza la pratica dell’autoriflessione sull’esperienza professionale (diari di bordo, stesura di relazioni e documenti di sintesi …) come forma di documentazione della ricerca * si aggiorna sugli sviluppi culturali e metodologici della propria disciplina e della relativa didattica * aderisce al codice deontologico della professione |  |  |  |

**Ulteriori osservazioni:**

[Descrivere in particolare le competenze didattiche specifiche e mettere in luce i punti di forza (assertività, comunicativa, capacità progettuali, capacità organizzative, di mediazione dei conflitti, capacità di gestione delle pratiche burocratiche, di relazionarsi con enti esterni, di relazionarsi con le famiglie, ecc.)]

Surbo, giugno 2016 Il/La tutor